

新北市中和區積穗國民小學附設幼兒園 幼生請假單

班 級		幼兒姓名		座 號	
請假日期	年 月 日 至 年 月 日				
請假事由					
申請日期	年 月 日				
備 註	※參加課留： ☐ 有 ☐ 無				
家長簽章	班級老師	教保組長	幼兒園主任	校/園長	

【幼生退費說明】

★1.請假超過 3 天務必填寫請假單

2.依據 101 年 11 月 21 日訂定發布之新北市幼兒園收費及退費標準辦理—

第七條 有下列情形之一者，應按當月就讀日數比例，退還請假或停課期間之午餐費、點心費、交通費、按日或按次計算之課後延托費等代辦費項目，其餘項目不予退費：

- 一、 事先請假且請假日數含假日連續達七日以上。
- 二、 因法定傳染病、流行病或流行性疫情等強制停課含假日連續達七日以上。
- 三、 國定假日、農曆春節含例假日連續達七日以上。

前項第三款之退費，採事先扣除方式辦理。但須補課之彈性放假日，不予退費。