

新北市中和區積穗國民小學性騷擾防治措施申訴及懲戒處理要點

1091021

一、目的：

新北市中和區積穗國民小學(以下簡稱本校)為保障性別工作權平等，防治性騷擾行為發生，建立性騷擾事件申訴管道，並確實維護當事人之權益，依「性騷擾防治法」、「性騷擾防治準則」、「性騷擾防治法施行細則」、「性別工作平等法」、「工作場所性騷擾防治措施申訴及懲戒辦法訂定準則」、訂定本防治措施。

二、適用對象：

本要點適用於本校所屬教職員工(受僱者、派遣勞工、技術生、實習生皆屬之)執行職務時，遭任何人性騷擾；及本校所屬教職員工生遭任何人申訴性騷擾事件。

三、工作場所：

由主管人員所提示，使員工履行契約提供勞務，且為學校所能支配、管理之場所，或使求職者前來應徵之場所。員工於非學校所能支配、管理之場所工作者，主管人員應為工作環境性騷擾風險類型辨識、提供必要防護措施，並事前詳為告知員工。

四、本防治措施所稱性騷擾，包括：

(一) 性別工作平等法之性騷擾，謂下列情形之一者：

- 1、受僱者於執行職務時，任何人以性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，對其造成敵意性、脅迫性或冒犯性之工作環境，致侵犯或干擾其人格尊嚴、人身自由或影響其工作表現。
- 2、雇主對受僱者或求職者為明示或暗示之性要求、具有性意味或性別歧視之言詞或行為，作為勞務契約成立、存續、變更或分發、配置、報酬、考績、陞遷、降調、獎懲等之交換條件。

(二) 性騷擾防治法之性騷擾，係指性侵害犯罪以外，對他人實施違反其意願而與性或性別有關之行為，且有下列情形之一者：

- 1、以該他人順服或拒絕該行為，作為其獲得、喪失或減損與工作、教育、訓練、服務、計畫、活動有關權益之條件。
- 2、以展示或播送文字、圖畫、聲音、影像或其他物品之方式，或以歧視、侮辱之言行，或以他法，而有損害他人人格尊嚴，或造成使人心生畏怖、感受敵意或冒犯之情境，或不當影響其工作、教育、訓練、服務、計畫、活動或正常生活之進行。

適用前項第一款兩性工作平等法所稱之性騷擾事件者，不適用同一項第二款性騷擾防治法所稱之性騷擾事件。

五、性騷擾防治措施：

- (一) 各級主管人員或因工作關係有管理監督權者，不得利用工作上之權力、機會或方法，對員工或求職者性騷擾，亦不得縱容他人對受僱者或求職者性騷擾。
- (二) 員工不得有第四點性騷擾相關行為，亦不得於同仁執行職務時對其性騷擾。
- (三) 工作場所有以上性騷擾之情形時，各級主管人員或因工作關係有管理監督權者應予勸阻或為其他適當之處置；未予勸阻或為其他適當之處置者，以縱容論。
- (四) 各級主管人員應致力防治性騷擾、改善工作場所設施以保護員工免於性騷擾，學校並

應定期舉辦或請員工利用數位學習完成性騷擾防治相關教育講習。

(五) 適用性騷擾防治法之性騷擾申訴案件，行為人為校長時，受害人應向新北市政府提出申訴。

六、受理申訴之處理程序如下：

(一) 員工性騷擾事件之申訴，由受害人或其代理人向本校(人事室)提起；其他發生於本校場域或工作場所之性騷擾事件，受害人得向本校(上班時間學務處；下班時間總務處)提出申訴。

(二) 雇主為性騷擾行為人時，受僱者或求職者（非屬軍公教人員者）除依事業單位內部管道申訴外，亦得向地方主管機關提出雇主涉及違反性工法第 13 條之申訴。

(三) 性騷擾事件申訴，應自事實發生之日起一年內為之。

(四) 申訴應以書面載明下列事項(如附表一)，必要時並得以口頭、電話、傳真、電子郵件等方式提出，但應於 14 日內以書面補正：

- 1、申訴人姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號、服務機關、職稱、住居所、聯絡電話。
- 2、有代理人者，其姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號、服務機關、職稱、住居所、聯絡電話，如為委任代理人並應檢附委任書(如附表二)。
- 3、申訴事實發生日期、內容、相關事證或人證。
- 4、申訴之年、月、日。

(五) 申訴人或其代理人於案件審議期間撤回申訴者，應以書面為之，於送達人事室後即予結案，並不得就同一事件再行提出申訴。

(六) 申訴案件有下列情形之一者，應不予受理：

- 1、申訴書或言詞作成之紀錄經通知補正，仍未於 14 日內補正。
- 2、同一事件已調查完畢，並將調查結果函復當事人。另涉及職場性騷擾案件之申復程序已完成者亦同。
- 3、提起申訴逾申訴期限者。

七、本校委託學校所設性別平等教育委員會(以下簡稱委員會)分別依性別工作平等法或性騷擾防治法等相關規定調查處理前述兩法之性騷擾申訴案件。女性代表比例不得低二分之一，男性代表以三分之一以上為宜，並得視需要參考衛生福利部建置之「性騷擾調查專業人才庫」或教育部建置之「校園性別事件防治與處理調查專業人才庫」，聘請專家學者擔任委員會成員。

八、迴避原則：

(一) 第七點委員會委員在調查過程中，有下列情形之一，應自行迴避：

- 1、本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。
- 2、本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係者。
- 3、現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人者。
- 4、於該事件，曾為證人、鑑定人者。

(二) 處理性騷擾事件申訴案之委員有下列情形之一，當事人得申請迴避：

- 1、有前款所定之情形而不自行迴避者。

2、有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞者。

- (三) 前款申請，應舉其原因及事實，向該性騷擾申訴或再申訴之調查單位為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之委員，對於該申請得提出意見書。
- (四) 被申請迴避之委員在調查單位就該申請事件為準駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。
- (五) 審議委員有第一款所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由該委員會命其迴避。

九、委員會調查性騷擾事件時，應依下列調查原則為之：

- (一) 性騷擾事件的調查應以不公開方式為之，並保護當事人之隱私與人格法益。
- (二) 性騷擾事件之調查應秉持客觀、公正、專業原則，給予當事人充分陳述意見及答辯機會，並保護當事人之隱私權及其他人格法益。
- (三) 申訴人於釋明受性騷擾之事實後，相關主管人員或工作上有管理監督權者否認該事實時，應就該事實不存在，負舉證責任。
- (四) 申訴人之陳述明確，已無詢問之必要者，應避免重複詢問。
- (五) 性騷擾事件之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具相關學識經驗者協助。
- (六) 性騷擾事件之當事人或證人有權力不對等之情形時，應避免其對質。
- (七) 委員會為調查、審議性騷擾申訴案件，得要求相關人員或單位提供相關資料，該相關人員或單位不得規避、妨礙或拒絕。
- (八) 處理性騷擾事件之所有人員，對於當事人之姓名或其它足以辨識身分之資料，除有調查必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。違反者，應終止其參與，並得視其情節，依相關規定予以懲處及追究相關責任。
- (九) 對於在性騷擾事件申訴、調查、偵察或審理程序中，為申訴、告訴、告發、提起訴訟、作證、提供協助或其他參與行為之人，不得為不當之差別待遇。
- (十) 委員會應將申訴案件之處理經過作成書面紀錄，密封存檔 25 年。並應為附理由之決議，以書面通知申訴人、被申訴人及所屬學校。適用性別工作平等法之性騷擾事件，受理單位將以書面通知申訴人及被申訴人調查及處理結果（含理由）。
- (十一) 經委員會審議認為當事人有輔導或醫療之必要時，得引介專業輔導或醫療機構。

十、性騷擾申訴案經結案後，就同一事由再提出申請，應不予受理。屬性騷擾防治法之申訴案，其申訴書或言詞作成之紀錄不合規定格式，經通知更正，逾 14 日未補正者亦同。

十一、學校接獲性騷擾申訴案件，除有前述不予受理之情形外，應於 3 日內交由所設之性別平等教育委員會調查處理。非屬本校管轄之申訴案，仍應採取適當之緊急處理，並於 7 日內將申訴書及相關資料移送其所在地主管機關(新北市政府)處理。不受理之申訴案件，應於 20 日內以書面通知當事人(附表三)，並副知主管機關(新北市政府)

十二、處理期限：

委員會處理前項性騷擾申訴事件時，得成立調查小組調查之，並須於學校受理申訴之日起 2 個月內完成調查作成決定，必要時得延長 1 個月，並通知當事人，並以延長 1 次為限。

十三、調查結果：

委員會對性騷擾事件調查完成後，應將調查結果及處理建議，以書面方式向學校提出申訴調查報告，報告內容準用性別平等教育法施行細則第 17 條所定格式，或衛生福利部修訂之調查報告書(附表四)，學校並於處理期限前將調查結果通知當事人及主管機關(新北市政府)。

十四、懲處、追蹤、考核及監督：

性騷擾行為經調查屬實，應參酌調查報告處理建議作成調整職務、懲處、或其他適當處置(如有輔導或醫療之必要時，得引介專業輔導或醫療機構)，並以書面移送人事室(技工工友、約聘僱、臨時人員、替代役移送總務處或管理單位)依規定辦理懲處或移送相關單位執行有關事項，並予以追蹤、考核及監督，避免再度性騷擾或報復之情事發生。惟如經證實有誣告之事實者，亦對申訴人為適當之懲戒或處理。

十五、救濟途徑：

- (一) 性別工作平等法之性騷擾申訴案：申訴人及被申訴人對調查結果有異議者，得於 20 日內以書面附具理由提出申復，由受理單位另召開會議決議處理之，並應於受理之日起 30 日內，將結果以書面通知申訴人及被申訴人。申訴案經結案後，不得對同一事由再提申訴。
- (二) 性騷擾防治法之性騷擾申訴案：申訴人如不服調查單位之決議，得於調查期限屆滿或調查決議送達 30 日內向新北市政府提出再申訴。

十六、本校每年定期舉辦或鼓勵人員參與性騷擾防治相關教育訓練。參加者將給予公假登記。

十七、本校性騷擾申訴之管道如下：

專線電話：02-22225533 人事室 850、學務處 820、總務處 830

傳真：02-22220176

電子信箱：harass@tjsps.ntpc.edu.tw

十八、本校各處室單位知有性騷擾事件發生，應立即派員作有效之糾正及補救措施；並協助被害人申訴事宜。

十九、本校所屬約聘僱、臨時人員、替代役得準用本防治措施之規定辦理。

二十、本防治措施經校務會議通過後施行，其修正時亦同(但遇相關法令修正時得隨時修正之)。

性騷擾事件申訴書（紀錄）

（有法定代理人、委任代理人者，請另填背面法定代理人、委任代理人資料表）

被 害 人 資 料	姓 名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生年月日	年	月	日
	身分證統一編號 (或護照號碼)		聯絡 電話		服務或就學 單位		職稱	
	住（居）所	縣 市	鄉鎮 市區	村 里	路 街	段 巷	弄	號 樓
	公文送達 (寄送)地址	<input type="checkbox"/> 同住居所地址 <input type="checkbox"/> 另列如下(請勿填寫郵政信箱)						
	國 籍 別	<input type="checkbox"/> 本國籍非原住民 <input type="checkbox"/> 本國籍原住民 <input type="checkbox"/> 大陸籍(含港澳) <input type="checkbox"/> 外國籍 <input type="checkbox"/> 其他(含無國籍)						
	身心障礙別	<input type="checkbox"/> 領有身心障礙手冊或證明 <input type="checkbox"/> 疑似身心障礙者 <input type="checkbox"/> 非身心障礙者 <input type="checkbox"/> 不詳						
	教 育 程 度	<input type="checkbox"/> 學齡前 <input type="checkbox"/> 國小 <input type="checkbox"/> 國中 <input type="checkbox"/> 高中(職) <input type="checkbox"/> 專科 <input type="checkbox"/> 大學 <input type="checkbox"/> 研究所以以上 <input type="checkbox"/> 不識字 <input type="checkbox"/> 自修 <input type="checkbox"/> 不詳						
申 訴 事 實 內 容	職 業	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公務人員 <input type="checkbox"/> 教職人員 <input type="checkbox"/> 軍人 <input type="checkbox"/> 警察 <input type="checkbox"/> 神職人員 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他： <input type="checkbox"/> 不詳						
	加 害 人 姓 名	<input type="checkbox"/> 不詳	服務或就學 單位	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 不詳	職稱：	聯絡電話：		
申 訴 事 實 內 容	與 被 申 訴 人 兩 造 關 係	<input type="checkbox"/> 陌生人 <input type="checkbox"/> （前）配偶或男女朋友 <input type="checkbox"/> 親屬 <input type="checkbox"/> 朋友 <input type="checkbox"/> 同事 <input type="checkbox"/> 同學 <input type="checkbox"/> 師生關係 <input type="checkbox"/> 客戶關係 <input type="checkbox"/> 醫病關係 <input type="checkbox"/> 信（教）徒關係 <input type="checkbox"/> 上司/下屬關係 <input type="checkbox"/> 網友 <input type="checkbox"/> 鄰居 <input type="checkbox"/> 追求關係 <input type="checkbox"/> 其他						
	事件發生時間	年 月 日 <input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午 時 分						
	事件發生地點							
	事件發生過程							
申（告）訴意願 <input type="checkbox"/> 提出申訴 <input type="checkbox"/> 暫不提申訴 <input type="checkbox"/> 提出告訴(第 25 條) <input type="checkbox"/> 暫不提告訴(第 25 條)								
相 關 證 據	附件 1： 附件 2： <div style="text-align: right;">（無者免填）</div>							
申訴人（法定代理人或委任代理人）簽名或蓋章： <div style="text-align: right;">申訴日期： 年 月 日</div> （依行政程序法第 22 條規定，未成年者之性騷擾申訴，應由其法定代理人之一方提出。）								
以上紀錄經當場向申訴人朗讀或交付閱覽，申訴人認為無誤。 <div style="text-align: right;">紀錄人簽名或蓋章：</div>								

-----處理情形摘要（以下申訴人免填，由接獲申訴單位自填）-----

初 次 接 獲 單 位	單 位 名 稱		接 案 人 員		職 稱	
	聯 絡 電 話		接獲申訴時間	年 月 日	<input type="checkbox"/> 上午 <input type="checkbox"/> 下午	時 分
處 理 或 移	<input type="checkbox"/> 1. 本單位即為加害人所屬機關、部隊、學校、機構或僱用人，如有資料不齊者，請申訴人於 14 日內補正資料，否則不予受理。 <input type="checkbox"/> 2. 本單位為警察機關，已就性騷擾申訴事件詳予記錄。處理情形如下： <input type="checkbox"/> 2-1 因已知悉加害人有所屬機關、部隊、學校、機構、僱用人，將即移請其所屬機關、部隊、學					

送 流 程 摘 要	校、機構或僱用人續為調查，並副知該管直轄市、縣（市）主管機關及申訴人。 <input type="checkbox"/> 2-2 因加害人不明，將即行調查。 <input type="checkbox"/> 2-3 因不知加害人有無所屬機關、部隊、學校、機構或僱用人，將即行調查。 <input type="checkbox"/> 3. 本單位為直轄市、縣（市）主管機關： <input type="checkbox"/> 3-1. 知加害人有所屬機關、部隊、學校、機構或僱用人者：直轄市、縣（市）主管機關於7日內將上開資料移請加害人所屬機關、部隊、學校、機構或僱用人處理，跨轄者並副知該地直轄市、縣（市）主管機關。 <input type="checkbox"/> 3-2. 加害人不明或不知有無所屬機關、部隊、學校、機構或僱用人者：直轄市、縣（市）主管機關於7日內將上開資料移請事件發生地警察機關處理。 <input type="checkbox"/> 4. 本單位非以上單位，將於7日內將本申訴書及相關資料移送本地直轄市、縣（市）主管機關處理。 <input type="checkbox"/> 5. 本事件係屬性騷擾防治法第2條，申訴人現暫不提申訴，已告知申訴人可依性騷擾防治法第13條於性騷擾事件發生後一年內，向加害人所屬機關、部隊、學校、機構或僱用人或直轄市、縣（市）主管機關提出申訴。 <input type="checkbox"/> 6. 本案係屬性騷擾防治法第25條： <input type="checkbox"/> 6-1. 申訴人現暫不提申訴，已告知申訴人可依性騷擾防治法第13條於性騷擾事件發生後一年內，向加害人所屬機關、部隊、學校、機構或僱用人或直轄市、縣（市）主管機關提出申訴。 <input type="checkbox"/> 6-2. 申訴人現暫不提告訴，已告知申訴人可依刑事訴訟法第237條，應自得為告訴之人知悉犯人之時起，於6個月內提起告訴。
	上情經當場告知申訴人或交付閱覽，申訴人認為無誤。 申訴人(法定代理人或委任代理人)簽名或蓋章：

備註：1. 本申訴書填寫完畢後，「初次接獲單位」應影印1份予申訴人留存。
 2. 提出申訴書者，將標題之「紀錄」2字及「紀錄人簽名或蓋章」欄刪除。
 3. 機關、部隊、學校、機構或僱用人，應於申訴或移送到達之日起7日內開始調查，並應於2個月內調查完成；必要時，得延長1個月，並應通知當事人。
 4. 本申訴書（紀錄）所載當事人相關資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量者外，應予保密。

法定代理人資料表(非適用對象免填)

(依行政程序法第22條規定，未成年者之性騷擾申訴，應由其法定代理人之一方提出。)

法 定 代 理 人 資 料	姓 名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生年月日	年 月 日 (歲)
	身分證統一編號 (或護照號碼)				聯 絡 電 話	
	住 (居) 所	縣 市	鄉 鎮 市 區	村 里	路 段 街 巷	弄 號 樓
	職 業	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公務人員 <input type="checkbox"/> 教職人員 <input type="checkbox"/> 軍人 <input type="checkbox"/> 警察 <input type="checkbox"/> 神職人員 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 不詳				
	關 係					

委任代理人資料表（無者免填）

委 任 代 理 人 資 料	姓 名		性別	<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女	出生年月日	年 月 日 (歲)
	身分證統一編號 (或護照號碼)				聯 絡 電 話	
	住 (居) 所	縣 市	鄉 鎮 市 區	村 里	路 段 街 巷	弄 號 樓
	職 業	<input type="checkbox"/> 學生 <input type="checkbox"/> 服務業 <input type="checkbox"/> 專門職業 <input type="checkbox"/> 農林漁牧 <input type="checkbox"/> 工礦業 <input type="checkbox"/> 商業 <input type="checkbox"/> 公務人員 <input type="checkbox"/> 教職人員 <input type="checkbox"/> 軍人 <input type="checkbox"/> 警察 <input type="checkbox"/> 神職人員 <input type="checkbox"/> 家庭管理 <input type="checkbox"/> 退休 <input type="checkbox"/> 無工作 <input type="checkbox"/> 其他 <input type="checkbox"/> 不詳				
	*檢附委任書					

自 107 年 7 月 1 日起適用

性騷擾申訴委任書

案 號	年 度 字 第 號					
稱 謂	姓名(或名稱)	性別	出生年月日	國民身分證統一編號(或護照號碼)	職業	住居所或居所(事務所或營業所)
委 任 人						
委 任 代 理 人						

茲因與 間性騷擾申訴(再申訴)事件，委任 為代理人，就本事件有代為一切(再)申訴行為之代理權，並有撤回或委任複代理人之特別代理權。

此致

新北市中和區積穗國民小學

委任人： (簽名或蓋章)

委任代理人： (簽名或蓋章)

中 華 民 國 年 月 日