

新北市中和區積穗國小學生情緒行為衝突事件處理原則

一、依據：

- (一)、學生輔導法及學生輔導法施行細則、身心障礙者權利公約。
- (二)、特殊教育法及特殊教育法施行細則。
- (三)、教育部主管之高級中等以下學校身心障礙學生就讀普通班之教學原則及輔導辦法。
- (四)、中華民國113年3月13日新北教特字第1130471697號函。

二、班級經營處理原則：

- (一)、落實三級輔導機制。
- (二)、原任課教師與代課老師交接事項，如：
 - 1. 班級整體狀況。
 - 2. 學生有哪些特質（該班應注意之特殊生有哪幾位）。
 - 3. 學生情緒及行為處理策略（每位特殊生應注意之狀況，請逐一列出及敘明狀況）。
 - 4. 課程進度與調整方向。
 - 5. 避免：
 - (1)提供過多個資及不必要訊息。
 - (2)模糊焦點。
 - (3)標籤化學生。
- (三)、情緒行為障礙學生或輔導在案學生可依需求於個別化教育計畫或個別輔導會議擬定輔導原則及緊急應變計畫。
- (四)、遵行重大事件校安通報，於法定時間內通報行政單位。

三、衝突事件處理原則：

- (一)、現場安全處置：
 - 1. 自我保護措施。
 - 2. 現場學生保護措施。
 - 3. 尋求其他人力支援（包含：聯絡行政人員及隔壁班老師等）
- (二)、安撫學生情緒：
 - 1. 是否需要將學生帶離現場。
 - 2. 同理並安撫學生情緒。
 - 3. 安撫其他學生情緒。
 - 4. 小心與學生的對話及用詞，避免不必要或不恰當言詞引起情緒對立。

(三)、事後處理：

1. 請老師通知相關學生之家長，並告知經過及處置方式。
2. 請老師向相關處室告知詳細經過及處置方式。
3. 需掌握學生之行為模式，並於「學生輔導資料」記錄當下行為模式之樣貌及處置方式，並針對學生進行後續因應策略或與學生相處策略之調整。
4. 發生重大事件後，通知學校相關單位進行校安通報。

(四)、輔導轉介：

1. 個案若需轉介，請導師先至輔導處諮詢，若評估需開案，再請至校務行政之「三級輔導轉介與輔導記錄」提出申請，並請於「個案申請」欄，簡短描述學生狀況與需求後，通知輔導組，若申請資料有疑義亦可向輔導處請求協助。

(五)、師生關係：

1. 老師平時應關懷學生狀況，建立與家長溝通管道，並維繫良好師生關係。
2. 出席個案會議時，與學生輔導相關專業人員充分交流、密切合作，以掌握學生狀況與特質。
3. 正向管教及營造正向班級經營氛圍，降低發生重大事件機會。

四、 本原則簽請校長核可後實施，修正時亦同。